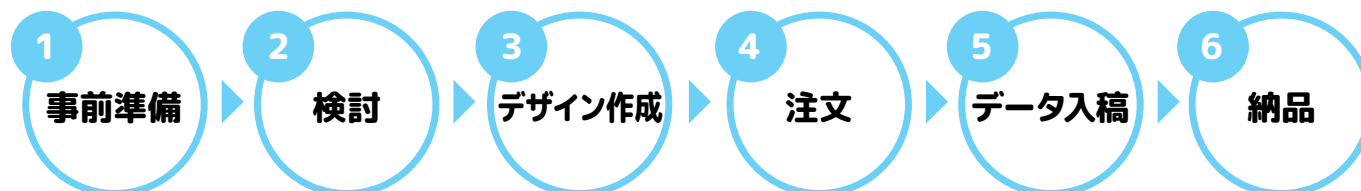


卒業記念品 準備チェックリスト

卒業記念品の準備状況を確認できるチェックシートです。
卒団・卒部記念品の作成にもご活用いただけます♪



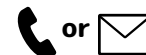
1 事前準備 POINT 2～3ヶ月前から準備を始めましょう!

- ☐ 予算： 円 ☐ 数量： ☐ 名入れ印刷の有無： ☐ 個包装形態：
☐ 商品： ☐ 納品日： (のし / 包装の有無)

2 検討

- ☐ 見積依頼 ☐ 作成業者の検討 ☐ サンプル注文 (必要な場合のみ)

分からないことがあれば
お気軽にご連絡くださいね



3 デザイン作成 POINT 誤字脱字・写真の解像度は確認しましたか?

- ☐ デザインの内容決定 ☐ 印刷色の決定 ☐ 校章・チームロゴデータのご用意
☐ デザインの作成 ☐ 文字の誤字脱字チェック

4 注文 POINT お支払い方法は「銀行振込」、「郵便振替」、「クレジットカード」、「代引き」が選択出来ます!

- ☐ 納品先・納品日時の連絡 ☐ お支払い手続き
☐ 納品書・領収書の依頼



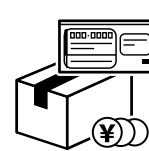
■ 銀行振込



■ 郵便振込



■ クレジットカード



■ 代引き

5 データ入稿

- ☐ データ入稿 ☐ イメージ画像の確認 ☐ イメージ画像の校了連絡

6 納品 (卒業式・贈呈日の約1ヶ月前)

- ☐ 保管場所の確保 ☐ 数量の確認 ☐ 名入れ内容の確認 ☐ 熨斗・包装の確認



株式会社福岡 / 販促ノベルティグッズ製作サイト
大阪本社 / 〒542-0066 大阪市中央区瓦屋町 2-13-5
TEL: 06-6763-1107 (営業時間 09:00 - 17:00 土日祝を除く)
HP: <https://www.naire110.com/>

\ よくある質問 QR /



【よくある質問の URL はこちら】
<https://www.naire110.com/contents/qa.php>

\ 卒業記念品特集 /



【スムーズなご案内のために】

お問い合わせの際は、お手元の見積書・請求書に記載の「担当者名」と
「案件番号の下5桁」をご確認のうえお伝えください。